


記入例

取引履歴発行依頼書

城北信用金庫 御中

令和 4年 8月 15日

<p>ご依頼人</p> <p>ご住所 東京都北区豊島1-10-10</p> <p>お名前 城北 太郎</p> <div style="text-align: center;">  <p>お届印(振替口座)</p> </div> <p><input checked="" type="checkbox"/>私(当社)は本書の記載内容に間違いがないことを確認しました。</p>	<p style="text-align: center;">手数料口座振替依頼書</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>口座番号</td> <td>普</td> <td>当</td> <td>7</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> </table> <p>・署名(記名)は、左記と同一名義につき省略します。</p> <p>・私(当社)が支払うべき金庫所定の手数料については、私(当社)に通知することなく、上記手数料振替口座より引落しのうえ支払ってください。</p> <p>・手数料の手続きについては、普通預金規定、総合口座規定、または当座勘定規定にかかわらず、普通預金(総合口座)通帳、同払戻請求書の提出、または小切手の振出はしませんので、貴金庫所定の方法で処理してください。</p>	口座番号	普	当	7	6	5	4	3	2	1
口座番号	普	当	7	6	5	4	3	2	1		

私(当社)の下記の取引履歴(**1** 通)の発行を依頼します。

* 履歴種類

1. 全取引履歴
2. 科目取引履歴 履歴科目(当座・普通・貯蓄・定期・積金・その他)
3. 口座取引履歴 **科目 01:当座、02:普通、06:定期、08:定積**

履歴科目	口座番号
0 2 0 1 2 3 4 5 6	

4. その他 ()

* 履歴発行期間 **2020** 年 **1** 月 から **2021** 年 **3** 月

発行理由

通帳紛失のため

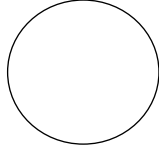
金庫使用欄

お渡方法	手数料徴収済 (不要時は斜線)		店番		顧客番号			
	窓口・営業・郵送	検印	係印	検印	係印	印鑑照合	受付印	
日付()								

取引履歴発行依頼書

城北信用金庫 御中

令和 年 月 日

ご依頼人 ご住所 お名前  お届印(振替口座)	手数料口座振替依頼書			
	口座番号	普・当		
・署名(記名)は、左記と同一名義につき省略します。				
・私(当社)が支払うべき金庫所定の手数料については、私(当社)に通知することなく、上記手数料振替口座より引落としのうえ支払ってください。				
・手数料の手続きについては、普通預金規定、総合口座規定、または当座勘定規定にかかわらず、普通預金(総合口座)通帳、同払戻請求書の提出、または小切手の振出はしませんので、貴金庫所定の方法で処理してください。				
<input type="checkbox"/> 私(当社)は本書の記載内容に間違いがないことを確認しました。				

私(当社)の下記の取引履歴(通)の発行を依頼します。

* 履歴種類

- 全取引履歴
- 科目取引履歴 履歴科目(当座・普通・貯蓄・定期・積金・その他)
- 口座取引履歴

履歴科目	口座番号	履歴科目	口座番号

4, その他 ()

* 履歴発行期間 年 月から 年 月

発行理由

金庫使用欄

お渡方法 窓口・営業・郵送 日付()	手数料徴収済 (不要時は斜線)		店番		顧客 番号				
	検印	係印	検印	係印	印鑑照合	受付印			