

各種機能 設定・解除申請書

城北信用金庫 御中

●インターネットバンキングサービス【個人用】の「利用規定」に同意のうえ「各種機能 設定・解除申請書」を提出します。

申込日	年 月 日	連絡先電話番号	— —
ご住所	〒 都 道 府 県		
(フリガナ)			契約者 ID (11 桁)
お名前			
代表口座情報	支店名 (支店番号)	科目	口座番号
	()	普通・貯蓄	
			代表口座 お届印

●依頼内容 (該当の欄に「○」印、「レ」チェックをしてください)

☐	ワンタイムパスワード ※パスワード生成機 (トークン) で表示されるパスワード	☒	利用停止 (再設定まで振込・ペイジーは利用不可になります)
		☒	ロック解除
☐	口座確認機能ロック解除		
☐	資金移動ロック解除 (確認用パスワードロック解除を含む)		
☐	ペイジー (Pay-easy) ロック解除		
☐	インターネットバンキングの取引【 停止 ・ 停止解除 】		

個人情報の利用目的

お客さまにご記入いただきましたお名前・ご住所などの個人情報は、当金庫の城北インターネットバンキングサービスおよびこれに付随する各個別のサービス取引、機能等に関する申込受付、本人認証、お取引の実施・管理、ご案内書面等の送付、問合せ対応、その他お客様との契約や法律等に基づく権利の行使や義務の履行のために利用いたします。

<信用金庫使用欄>

- ・本申請書により、事務集中第1部FBグループが設定・解除をします。
- ・至急扱いの場合、必ず本申請書を事務集中第1部FBグループへセキュアFAXし、内容の確認依頼をしてください。(短縮6509)

※営業店は受付完了後、本申請書のコピーをお客様に控えとしてお渡しください

日付	年	月	日
検印	web 設定	受付印	
FBG			



日付	年	月	日
検印	印鑑照合	受付印	
営業店			