

しんきんWEB-FBサービス 利用申込書
(兼 手数料口座振替依頼書)

城北信用金庫 御中

申込日

年 月 日

1 申込者は、次のとおり WEB-FB サービスの利用を申し込みます。

申込区分及び内容

変更
追加

(※内容)

)

おところ	〒() 代表電話番号 ()		
おなまえ (会社名等)		代表者名	役職名

2 利用口座を以下の通り届け出ます。
各利用口座の名義人は、利用口座への登録を了承の上、確認のため届印を押印し届け出ます。

	支店名 (支店番号)	科目 (○で囲む)	口座番号	口座名義人(漢字)	利用サービス (○で囲む)	口座のお届印を ご捺印ください
代表 口座※	支店 ・ 営業部 ()	当座 ・ 普通			総合振込 給与／賞与振込 都度振込 その他()	
サー ビス 利用 口座					総合振込 給与／賞与振込 都度振込 その他()	
					総合振込 給与／賞与振込 都度振込 その他()	

3 以下の者を WEB-FB サービス責任者として届け出ます。サービス責任者の行う取引は、当社を代表した取引としてお取扱ください。

おなまえ (責任者名)	(フリガナ)	役 職 名	
所属部署		連絡先電話番号	
Eメールアドレス			

4 WEB-FB サービスの各種初回パスワードを以下のとおり届け出ます。

初回登録確認用パスワード(数字6桁)		初回承認用パスワード(数字10桁)	
初回都度振込送信確認用パスワード(数字10桁)			

5 お手数ですが、申込書の「コピー」又は控えをおとりください。

●個人情報の利用目的

お客様にご記入いただきましたお名前・ご住所などの個人情報は、当金庫の城北 WEB-FB サービス及びこれに付随する各個別のサービス、取引、機能等に関する申込み受付、本人認証、お取引の実施・管理、ご案内書面等の送付、問合せ対応、その他お客様との契約や法律等に基づく権利の行使や義務の履行のために利用いたします。

※ご送付または持込まれた申込書に訂正印や印刷部分の修正が確認された場合、当金庫の判断により、届出住所への返送・廃棄その他適宜処理をさせていただきますので、あらかじめご了承ください。

※この申込書には、各種パスワードが記載されていますので、大切に保管してください。

信用金庫使用欄

F B G	日付	年	月	日
	検印	web 設定	受付印	



営業店	日付	年	月	日
	検印	印鑑照合	受付印	